

THÔNG BÁO

V/v: Tăng cường kiểm tra thực hiện công tác AT – PCCN dịp Tết nguyên đán 2021.

Kính gửi: Trưởng các đơn vị.

- Căn cứ vào thông báo số 5204/RĐ ngày 19/12/2020 về việc bố trí lịch nghỉ tết Nguyên đán năm 2021.
- Căn cứ vào thông báo ngày 05/02/2021 bố trí kế hoạch sản xuất, công tác trước và sau tết Nguyên đán 2021 của các đơn vị.

Để đảm bảo an toàn tuyệt đối trong dịp nghỉ Tết nguyên đán 2020, Tổng giám đốc Công ty yêu cầu:

1. Từ ngày hôm nay 06/02/2021 đến thời điểm nghỉ tết, trưởng các đơn vị đơn đốc nhắc nhở Tiểu ban AT và mạng lưới an toàn viên phải tăng cường kiểm tra thực hiện công tác AT -PCCN tại đơn vị, vật tư hàng hóa sắp xếp gọn gàng. Rà soát tất cả các nguồn lửa, nguồn nhiệt, tủ bảng điện để phát hiện và khắc phục ngay trước khi nghỉ lễ.

2. Kiểm tra công tác bảo quản – sử dụng nguyên nhiên vật liệu dễ cháy nổ như Gas, cồn, dung môi sơn, dung môi Axetat, kho hóa chất.

3. Trước 16h00 hôm nay, thứ 7 ngày 06/02/2021 các đơn vị nào có kho vật tư – linh kiện bảo quản ở môi trường tách ẩm, điều hòa, các giá đốt thợ đèn phải lập bảng kê và đăng ký “Không tắt điện” đối với phòng Bảo vệ. Kiểm tra lại toàn bộ hệ thống điện, đấu nối nguồn cấp phải qua cầu đấu tránh move gây chập cháy.

4. Các đơn vị trước khi về nghỉ lễ, thực hiện khóa các van gas và xả hết gas trong đường ống, khóa các van gió, nước, tắt attomat – cầu dao điện nhánh, tổng. Tổ chức che chắn, kê cao các giá hàng – vật tư để phòng xảy ra mưa lớn gây ngập lụt.


5. Sau khi hoàn thành kiểm tra trước khi nghỉ tết phải báo cáo cho Ban an toàn công ty kết hợp với phòng Bảo vệ, ngành CĐ đi kiểm điều kiện tra an toàn để niêm phong khu vực sản xuất và các kho tàng, nhà xưởng.

6. Ngành Cơ động và các đơn vị liên quan bố trí phục vụ đảm bảo các điều kiện khi quay lại sản xuất hiệu quả, an toàn theo lịch đăng ký thử máy – sản xuất trở lại của các đơn vị cụ thể.

7. Các đơn vị gửi chìa khóa của xưởng làm việc, ngành, khu vực đốt thợ đèn, ghi rõ vị trí và số điện thoại của người phụ trách cho phòng Bảo vệ để xử lý khi có bất thường.

Mọi công việc phải được thực hiện ngay và nghiêm túc khi nhận được thông báo.

Hà nội, ngày 06 tháng 02 năm 2021

TỔNG GIÁM ĐỐC

Trần Trung Tường

Nơi nhận:

- Lãnh đạo công ty (Thay báo cáo).
- Các đơn vị trong toàn công ty.
- Lưu phòng QLHT.